

Regulamin wydawania i korzystania z przepustek uprawniających do wjazdu do strefy zamkniętej podczas imprezy Żagle w dniach 14–16 sierpnia 2026 r. w Szczecinie

§1

Organizatorem imprezy Żagle, odbywającej się w Szczecinie w dniach 14–16 sierpnia 2026 r., zwanej dalej „Wydarzeniem”, jest Żegluga Szczecińska Turystyka Wydarzenia Sp. z o.o., zwana dalej „Organizatorem”.

§2

W związku z organizacją Wydarzenia wybrane ulice zostaną czasowo zamknięte dla ruchu kołowego od dnia 12 sierpnia 2026 r. do dnia 18 sierpnia 2026 r., zgodnie z zatwierdzoną czasową organizacją ruchu. Wjazd pojazdu do strefy zamkniętej jest dopuszczalny wyłącznie na zasadach wynikających z tej organizacji ruchu i po okazaniu ważnej przepustki w punkcie kontrolnym, z zastrzeżeniem pojazdów służb ratowniczych, porządkowych i innych podmiotów uprawnionych na podstawie przepisów prawa. Obszar zamknięcia określa mapa stanowiąca załącznik nr 1 do Regulaminu.

§3

Przepustki będą wydawane wyłącznie w dniach od 5 do 16 sierpnia 2026 r. w Biurze Przepustek przy ul. Jana z Kolna 6 (dawny Dworzec Morski), codziennie w godzinach 8.00–18.00.

§4

Przepustki mogą być wydane: mieszkańcom ulic objętych zamknięciem – w liczbie jednej przepustki na lokal mieszkalny, po okazaniu do wglądu dokumentu potwierdzającego adres zamieszkania; przedsiębiorcom i innym podmiotom prowadzącym działalność na terenie zamkniętym – co do zasady w liczbie dwóch przepustek na podmiot; wystawcom Jarmarku pod Żaglami oraz podwykonawcom Organizatora. Podmioty posiadające własne miejsca parkingowe na terenie zamkniętym mogą otrzymać przepustki w liczbie nieprzekraczającej liczby tych miejsc, po wykazaniu prawa do korzystania z nich. Dokumenty potwierdzające zamieszkanie lub prawo do miejsca parkingowego są okazywane wyłącznie do wglądu; Organizator nie sporządza ich kopii, a osoba okazująca dokument może zastrzeżenie dane niewymagane do weryfikacji uprawnienia.

§5

Przepustkę należy okazać w punkcie kontrolnym przy każdym wjeździe do strefy zamkniętej, a następnie umieścić wewnątrz pojazdu, w widocznym miejscu za przednią szybą, w sposób nieograniczający kierowcy pola widzenia.

§6

Przepustka jest ważna, jeżeli zawiera wszystkie wymagane dane, w szczególności numer rejestracyjny pojazdu, okres i strefę jej obowiązywania oraz – jeżeli dotyczy – nazwę podmiotu. Przepustka może być używana wyłącznie w odniesieniu do pojazdu, którego numer rejestracyjny został na niej wskazany, i nie może być odstępowana innej osobie ani wykorzystywana dla innego pojazdu.

§7

Przepustki umożliwiające wjazd do strefy czerwonej są wydawane na podstawie prawidłowo wypełnionego wniosku o wydanie przepustki.

Od wnioskodawców należących do następujących grup: organizatorzy, wystawcy Jarmarku pod Żaglami, podmioty prowadzące działalność w rejonie ścisłego zamknięcia oraz podwykonawcy Organizatora – pobierana jest kaucja za każdą przepustkę do strefy czerwonej.

§8

Kaucja za każdą przepustkę wskazaną w § 7 wynosi 300 zł. Kaucja zabezpiecza zapłatę kary umownej, o której mowa w § 11, oraz innych wymagalnych i udokumentowanych roszczeń Organizatora wynikających z używania przepustki niezgodnie z Regulaminem.

§9

Kaucję należy wpłacić przed wydaniem przepustki: przelewem na rachunek bankowy Organizatora nr 67 1020 4795 0000 9902 0349 9969 – wpisując w tytule przelewu „kaucja za przepustkę + nazwa wnioskodawcy” – albo kartą lub gotówką w Biurze Przepustek.

§10

Z zastrzeżeniem § 11, zwrot kaucji nastąpi w terminie 5 dni roboczych od zakończenia okresu obowiązywania przepustki: na rachunek bankowy, z którego dokonano przelewu, albo – w przypadku wpłaty kartą lub gotówką – na rachunek wskazany we wniosku o wydanie przepustki.

§11

1. W przypadku udokumentowanego naruszenia obowiązków niepieniężnych wynikających z Regulaminu wnioskodawca jest zobowiązany do zapłaty Organizatorowi kary umownej w wysokości 300 zł za daną przepustkę. Za naruszenie uważa się: użycie przepustki dla innego pojazdu lub jej odstąpienie; wjazd poza strefę, trasę, termin albo godziny określone w przepustce; parkowanie w miejscu niedozwolonym lub w sposób utrudniający ruch; nieusunięcie pojazdu w terminie 15 minut od podjęcia przez Organizatora próby kontaktu w sytuacji, o której mowa w § 12.

2. Łączna wysokość kary umownej naliczonej w związku z jedną przepustką nie może przekroczyć 300 zł. Organizator może potrącić karę umowną z kaucji. O naliczeniu kary, podstawie faktycznej i dokonanym potrąceniu Organizator poinformuje wnioskodawcę w formie dokumentowej.

§12

Jeżeli pojazd pozostawiono w strefie zamkniętej z naruszeniem Regulaminu lub warunków przepustki, przedstawiciel Organizatora podejmie próbę telefonicznego wezwania kierowcy do niezwłocznego usunięcia pojazdu oraz, w miarę możliwości, prześle wiadomość SMS. Jeżeli pojazd nie zostanie usunięty w terminie 15 minut od podjęcia próby kontaktu, Organizator może zawiadomić Policję, straż gminną (miejską) albo inne uprawnione służby. Przemieszczenie lub usunięcie pojazdu może nastąpić wyłącznie na zasadach i przez podmioty określone w przepisach prawa; koszty obciążają właściciela lub inną osobę zobowiązaną wyłącznie w przypadkach i wysokości wynikających z tych przepisów.

§13

Organizator może zmienić Regulamin wyłącznie z ważnych przyczyn, w szczególności w razie zmiany zatwierdzonej czasowej organizacji ruchu, wydania decyzji lub poleceń przez uprawnione organy i służby, konieczności zapewnienia bezpieczeństwa albo zmiany przepisów prawa. Zmiana zostanie opublikowana na stronie internetowej www.zagle.szczecin.eu wraz ze wskazaniem daty jej wejścia w życie. Zmiany nie naruszają praw nabytych przez wnioskodawców przed ich wejściem w życie, chyba że ich zastosowanie do wydanych przepustek jest niezbędne ze względu na przepisy prawa, decyzje uprawnionych organów lub bezpieczeństwo ruchu.

§14

1. Administratorem danych osobowych jest Żegluga Szczecińska Turystyka Wydarzenia Sp. z o.o. z siedzibą przy ul. Tadeusza Wendy 8, 70-655 Szczecin; kontakt z Administratorem: sekretariat@zstw.szczecin.pl, kontakt z Inspektorem Ochrony Danych: iod@zstw.szczecin.pl.

2. Dane osobowe są przetwarzane w celu rozpatrzenia wniosku, wydania i obsługi przepustki, kontaktu z kierowcą, rozliczenia kaucji, zapewnienia bezpieczeństwa i organizacji ruchu oraz ustalenia, dochodzenia lub obrony roszczeń – odpowiednio na podstawie art. 6 ust. 1 lit. b, c lub f RODO.

3. Odbiorcami danych mogą być podmioty obsługujące płatności i rachunki bankowe, dostawcy usług IT, podmioty zapewniające ochronę i obsługę Wydarzenia oraz uprawnione organy i służby. Dane będą przechowywane przez okres niezbędny do realizacji wskazanych celów, a następnie przez okres wymagany przepisami prawa lub okres przedawnienia roszczeń.

4. Osobie, której dane dotyczą, przysługują – na zasadach określonych w RODO – prawa dostępu do danych, ich sprostowania, usunięcia, ograniczenia przetwarzania, sprzeciwu wobec przetwarzania opartego na art. 6 ust. 1 lit. f RODO oraz wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych. Podanie danych jest dobrowolne, lecz niezbędne do rozpatrzenia wniosku i wydania przepustki. Szczegółowa klauzula informacyjna jest dostępna w Biurze Przepustek oraz na stronie internetowej www.zstw.szczecin.pl.

5. Wnioskodawca podający dane innych osób, w szczególności kierowców lub osób kontaktowych, jest zobowiązany poinformować te osoby o przekazaniu ich danych Organizatorowi oraz udostępnić im klauzulę informacyjną.

§15

W sprawach nieuregulowanych Regulaminem stosuje się przepisy powszechnie obowiązującego prawa, w szczególności Kodeksu cywilnego i ustawy – Prawo o ruchu drogowym, oraz postanowienia zatwierdzonej czasowej organizacji ruchu.

PREZES ZARZĄDU

Ireneusz Nowak

ZAŁĄCZNIK do Regulaminu wydawania i korzystania z przepustek
uprawnających do wjazdu do strefy zamkniętej podczas imprezy
Żagle 2026

Dane wnioskodawcy:

.....

.....

NIP (jeżeli dotyczy):.....

Nr stoiska (jeżeli dotyczy):.....

Żegluga Szczecińska Turystyka Wydarzenia Sp. z o.o.
ul. Tadeusza Wendy 8
70-655 Szczecin
NIP: 851-020-72-24

W N I O S E K

o wydanie przepustki samochodowej do strefy czerwonej w związku z imprezą Żagle 2026

Lp.	Numer rejestracyjny pojazdu	Telefon kontaktowy do kierowcy
1		
2		

Osoba kontaktowa z ramienia wnioskodawcy:

.....

(imię i nazwisko, tel. kontaktowy)

Kaucja za każdą przepustkę wynosi 300,00 zł.

Kaucję należy wpłacić przed wydaniem przepustki.

Kaucję należy wpłacić przelewem na rachunek bankowy ZSTW sp. z o.o. nr 67 1020 4795 0000 9902 0349 9969
albo uiścić kartą lub gotówką w Biurze Przepustek przy ul. Jana z Kolna 7 (dawny Dworzec Morski).

Numer rachunku bankowego do zwrotu kaucji wpłaconej kartą lub gotówką:

.....

Oświadczam, że przed złożeniem wniosku zapoznałem się z Regulaminem wydawania i korzystania z
przepustek oraz z klauzulą informacyjną dotyczącą przetwarzania danych osobowych i akceptuję ich
warunki.

.....
(podpis wnioskodawcy lub osób uprawnionych do reprezentacji wnioskodawcy)