

POSTANOWIENIA SZCZEGÓŁOWE dot. wydarzenia Żagle 2025 (dalej: Żagle 2025):

1. TERMIN I GODZINY TRWANIA IMPREZY:

Impreza odbywać się będzie w terminie 15-17.08.2025 r.

Godziny otwarcia imprezy:

15.08 (piątek): 12.00 – 1.30

16.08 (sobota): 10:00 – 1:30

17.08 (niedziela): 10.00 – 23.00

2. MONTAŻ I DEMONTAŻ STOISK

Montaż stoisk jest możliwy 15.08.2025 r. w godzinach 9.00-16.00

Demontaż stoisk jest możliwy po zakończeniu Imprezy, tj. 17.08.2025 r. po godz. 23.00

3. ZMIANA GODZIN OTWARCIA STANOWISK ORAZ MONTAŻU I DEMONTAŻU STANOWISK

- Organizator zastrzega sobie możliwość zmiany godzin otwarcia stanowisk oraz montażu i demontażu stanowisk z przyczyn technicznych lub organizacyjnych.
- O zmianie godzin Organizator powiadomi Uczestników drogą mailową.
- Uczestnik może w terminie 1 dnia od otrzymania powiadomienia złożyć oświadczenie, iż nie wyraża zgody na zmianę. Oświadczenie można złożyć pisemnie lub mailowo. Złożenie oświadczenia o odmowie zgody na zmianę godzin powoduje automatyczne rozwiązanie umowy najmu stanowiska. W takim przypadku Organizator zwróci Uczestnikowi opłatę za najem. Uczestnik nie będzie zgłaszał innych roszczeń wobec Organizatora z tytułu zmiany godzin.
- Brak oświadczenia Uczestnika o odmowie zgody na zmianę godzin w terminie 1 dnia od otrzymania powiadomienia poczytuje się za wyrażenie zgody.

4. WARUNKI UDZIAŁU W IMPREZIE

Dokładne informacje dotyczące zasad zgłoszenia uczestnictwa w Żagle 2025 udostępnione na Stronie internetowej Organizatora.

Ostateczne warunki udziału w imprezie:

- zarejestrowanie profilu firmy na stronie zegluga.iai-shop.com
- dokonanie zamówienia na Platformie B2B
- otrzymanie potwierdzenia przyjęcia zgłoszenia wraz z fakturą pro-formą
- dokonanie opłaty zamówienia w terminie podanym w §2 ust. 1 Regulaminu uczestnictwa w „Żagle 2025”

5. TYPY STOISK I ICH ZAKRES BRANŻOWY

- HANDEL – pamiątki, upominki, zabawki, odzież, biżuteria, przyprawy, herbata pakowana (bez możliwości spożycia), kawa pakowana (bez możliwości spożycia) itp.
- GASTRONOMIA – artykuły spożywcze (kawa do picia, miody, obwarzanki, pierniki itp.), wyroby garmażeryjne, drobne przekąski, fast-foody, potrawy z grilla, cukierki, lody, oscypki, kukurydza, popcorn, napoje bezalkoholowe itp.
- ALEJA ARTYSTÓW/ RĘKODZIEŁO – produkty niespożywcze, min. 70% wyrobów na stoisku musi być dziełem, tworem człowieka, które powstały w sposób nieprzemysłowy – najczęściej bez użycia maszyn, przy pomocy rąk i prostych narzędzi. Jednocześnie posiadają określone walory artystyczne.

- STREFA SMAKÓW REGIONALNYCH – żywność naturalna, tradycyjna, regionalna, ekologiczna; produkty ekologiczne, Polska kuchnia regionalna
- STOISKA PROMOCYJNE – promocja firm, instytucji, partnerów
- KAWIARNIA - kawa, herbata, lody, desery, napoje zimne itp.
- OGRÓDKI PIWNE/STREFA PIW KRAFTOWYCH oraz inne wygrodzone strefy – wyłączne miejsca sprzedaży i spożycia alkoholu.
- WIELKOPOLSKIE SMAKI –kuchnia Polska.
- STREFA DZIECIECA – strefa atrakcji dla dzieci organizowana przez SAA
Strefa będzie funkcjonowała jedynie w poniższych terminach:
15.08 (piątek): 16.00 – 20.00
16.08 (sobota): 12:00 – 20.00
17.08 (niedziela): 12.00 – 20.00

6. USŁUGI DODATKOWE

HANDEL OBNOŚNY - max. 3 osoby z identyfikatorami przekazanymi przez Organizatora.

Możliwość poruszania się po całym terenie imprezy oprócz stref wydzielonych w inny sposób tj. m.in. strefy promocyjne, ogródki piwne, strefy Food truck.

Zakaz ustawiania się na stałe lub na dłuższy czas w pobliżu innych stałych stoisk handlowych oraz ustawiania się w stałych miejscach.

Dopuszczamy handel takimi towarami jak: świecące gadżety/zabawki, balony, kwiaty, ale rozważymy również inne propozycje. Proponowany asortyment musi zostać zaakceptowany przez Organizatora i nie może ulec zmianie w trakcie imprezy.

KOLPORTAŻ MATERIAŁÓW REKLAMOWYCH – wg. warunków określonych w Regulaminie uczestnictwa w Żagle 2025 w §2 ust. 2,3,4

7. KARTY IDENTYFIKACYJNE I KARTY PARKINGOWE

Przepustki na czas montażu zostaną dołączone do wiadomości e-mail o tytule „Wiadomości organizacyjne Żagle 2025” rozsyłanych przed przyjazdem na imprezę. Przepustki te należy wydrukować we własnym zakresie, wypełnić i umieścić w aucie na czas montażu. Przepustkę na czas montażu należy wymienić na właściwą w Biurze Wystawców zlokalizowanym na terenie imprezy zaraz po zakończeniu montażu stoiska.

W dniu rozpoczęcia imprezy tj. 15.08.2025 r., uczestnik zobowiązany jest zgłosić się do Biura Obsługi Wystawców, zaznaczonego na mapie (Ż1-góra wałów, Ż2-Jana z Kolna, Ż3-Łasztownia, koło budynku ŻSTW), właściwego dla lokalizacji zamówionego stoiska, w celu odbioru karty identyfikacyjnej stoiska oraz przepustki na wjazd samochodem na teren imprezy. Identyfikator stoiska musi być zawieszony w widocznym miejscu na stoisku przez cały czas trwania imprezy, a przepustka musi zostać wypełniona i umieszczona w widocznym miejscu za przednią szybą auta.

8. UWAGA

- 1) Zabronione jest, pod rygorem rozwiązania umowy, z zastosowaniem zapisów § 6 Regulaminu Uczestnictwa w Żagle 2025, pozostawienie pojazdów na terenie imprezy w miejscach innych niż wskazane przez Organizatora.
- 2) Uczestnik imprezy jest zobowiązany do przestrzegania zasad określonych w Regulaminie Uczestnictwa w Żagle 2025, który stanowi integralną część Regulaminu platformy B2B.
- 3) Uczestnik imprezy zobowiązany jest do szczególnej dbałości o estetykę i czystość stoiska oraz estetykę ekspozycji oferty.
- 4) Na terenie imprezy istnieje całkowity zakaz sprzedaży wyrobów tytoniowych, natomiast sprzedaż alkoholu dozwolona jest tylko za zgodą organizatora i miejscach wyznaczonych przez organizatora.

- 5) Organizator dopuszcza możliwość sprzedaży alkoholu jedynie w ogródkach piwnych i innych wydzielonych strefach wyznaczonych przez Organizatora.
- 6) Na terenie imprezy istnieje całkowity zakaz sprzedaży przedmiotów mogących zagrozić życiu lub zdrowiu ludzkiemu w tym: materiały pirotechniczne/hukowe, kije bejsbolowe, rurki metalowe, noże, gazy obojętniające itp.
- 7) Uczestnik zobowiązany jest do przestrzegania Ustawy z dnia 26 października 1982 r. o wychowaniu w trzeźwości i przeciwdziałaniu alkoholizmowi (Dz.U. z 2023r. poz. 165.), a w szczególności do respektowania zakazu sprzedaży alkoholu niepełnoletnim i nietrzeźwym.

9. ZNAK ŻAGLE 2025

Używanie oficjalnego znaku Żagle 2025 **wymaga uzyskania licencji** dostępnej w Urzędzie Miasta Szczecin.

10. ZOBOWIĄZANIA NAJEMCY

Uczestnik zobowiązany jest do:

1. Prowadzenia sprzedaży na stoisku przez cały okres trwania „Żagle 2025”,.
- Warunek ten będzie uznany za spełniony jeżeli Uczestnik będzie rozpoczynał sprzedaż w każdym dniu Żagle 2025 o godzinie otwarcia imprezy, a kończył o godzinie zakończenia imprezy zgodnie z godzinami wskazanymi w punkcie I postanowień szczegółowych „TERMIN I GODZINY TRWANIA IMPREZY” i prowadził sprzedaż przez cały czas w sposób ciągły od godziny otwarcia do godziny zamknięcia imprezy.
2. Posiadania, w miarę możliwości, terminali płatniczych umożliwiających płatność bezgotówkową.
 3. Dostosowania sprzedaży na stoisku do przepisów prawa wspólnotowego Unii Europejskiej i przepisów prawa wewnętrznego Rzeczypospolitej Polskiej, w tym ograniczeń związanych z pandemią.
 4. Wystawca obowiązany jest stosować się do aktualnie obowiązujących przepisów dotyczących dopuszczalności używania i sprzedaży:
- 1) plastikowych widelców, noży, łyżek;
 - 2) plastikowych mieszadełek do napojów;
 - 3) patyczków z tworzywa sztucznego do balonów;
 - 4) styropianowych kubeczków na napoje czy posiłki;
 - 5) jednorazowych naczyń plastikowych na żywność;

Organizator sugeruje korzystanie jedynie z ekologicznych z opakowań, naczyń i sztuców.

11. OPŁATA REZERWACYJNA – opłata umożliwiająca rezerwację wybranych stoisk w Żagle 2025, pod warunkami zawartymi w Regulaminie rezerwacji stoisk wydarzenia Żagle 2025, z którym można zapoznać się pod tym [linkiem](#).

REGULAMIN UCZESTNICTWA W ŻAGLE 2025

Żegluga Szczecińska Turystyka Wydarzenia Sp. z o.o. – współorganizator Żagle 2025

§1. POSTANOWIENIA OGÓLNE

1. Integralną część niniejszego Regulaminu stanowią Postanowienia Szczegółowe, regulamin Platformy B2B, oraz Regulamin Rezerwacji stoisk wydarzenia Żagle 2025, które obowiązują wszystkich uczestników Imprezy organizowanej przez Żeglugę Szczecińską Turystykę Wydarzenia Sp. z o.o., zwaną dalej w skrócie Organizatorem.
2. Ilekroć w niniejszym Regulaminie jest mowa o Imprezie, rozumie się przez to imprezę, w której bierze udział Uczestnik.
3. Ilekroć w niniejszym Regulaminie jest mowa o stoisku, rozumie się przez to zamówioną powierzchnię, na której prowadzona jest działalność promocyjno – handlowa.

4. Za stoisko nie uważa się elementów powszechnie uznawanych za nośniki reklamowe, a w szczególności: bannery, flagi, tablice o powierzchni powyżej 2 m kw., pneumatyczne nośniki reklamowe lub inne formy reklamy przestrzennej.

5. Umieszczenie elementów innych niż stoisko, o których mowa w ust. 4 niniejszego paragrafu, wymaga osobnej umowy w formie pisemnej.

§2. WARUNKI UDZIAŁU

1. Aby wziąć udział w imprezie należy poprzez stronę zegluga.iai-shop.com zarejestrować profil uczestnika imprezy, złożyć Zamówienie zgodnie z §7 Regulaminu platformy B2B. Po otrzymaniu Zamówienia, z zastrzeżeniem ust. 4 niniejszego paragrafu, Organizator przesyła pocztą elektroniczną do Uczestnika potwierdzenie przyjęcia zgłoszenia wraz z fakturą pro-formą. Termin płatności wynosi 7 dni od daty wysłania przez Organizatora e-maila pt. „Prosimy o opłacenie zamówienia”. Dokonanie terminowej płatności jest jednoznaczne z zawarciem umowy i uzyskaniem statusu Uczestnika imprezy.

W przypadku braku terminowej płatności zgłoszenie zostanie anulowane.

2. Uczestnik, który zamówił kolportaż materiałów reklamowych, otrzyma od Organizatora 3 identyfikatory dla osób prowadzących w imieniu uczestnika kolportaż materiałów reklamowych. Osoby te są zobowiązane do przestrzegania regulaminu imprezy oraz do noszenia identyfikatora w widocznym miejscu.

3. Materiały reklamowe kolportowane podczas imprezy muszą być zaakceptowane przez Organizatora. Uczestnik zobowiązany jest przesłać do Organizatora wzór materiałów, które będą kolportowane podczas imprezy, w nieprzekraczalnym terminie do 21.07.2025 roku.

4. Organizator zastrzega sobie prawo nieprzyjęcia zgłoszenia, bez podania przyczyny. Jest to jednoznaczne z niezawarciem umowy i brakiem podstaw do jakichkolwiek roszczeń.

5. Organizator ma również prawo do pozyskiwania wystawców we własnym zakresie.

§3. FORMA UDZIAŁU

1. Uczestnik bierze udział w Imprezie we własnym imieniu.

2. Uczestnik nie jest uprawniony do podnajmowania, odsprzedaży lub oddawania do bezpłatnego używania całości lub części stoiska bez uprzedniej zgody Organizatora, pod rygorem rozwiązania umowy, z zastosowaniem §6 niniejszego regulaminu.

§4. WARUNKI I TERMINY PŁATNOŚCI

Po wysłaniu przez Organizatora e-mail pt. „Prosimy o opłacenie zamówienia”, Uczestnik jest zobowiązany w terminie 7 dni kalendarzowych, licząc od dnia wysłania e – maila, przelać na konto Organizatora opłatę za udział w Imprezie równą 100% kosztów wynikających z Zamówienia. Za datę zapłaty uważa się dzień wpływu należności na konto Organizatora. Dokonanie terminowej płatności jest jednoznaczne z zawarciem umowy, uzyskaniem statusu Uczestnika imprezy i przyznaniem uczestnikowi zamówionego stoiska.

§5. ODWOŁANIE UCZESTNICTWA PRZEZ UCZESTNIKA

1. Rezygnacja Uczestnika z udziału w Imprezie winna być dokonana w formie pisemnej pod rygorem nieważności i przesłana do siedziby Organizatora lub na adres jarmarki@zstw.szczecin.pl

2. Rezygnacja Uczestnika w Imprezie złożona w terminie do dnia 15.07.2025 roku nie rodzi po stronie Uczestnika żadnych zobowiązań finansowych, a Organizator w takim wypadku zwraca Uczestnikowi 100% wpłaconej kwoty.

3. Jeżeli rezygnacja złożona zostanie u Organizatora po dniu 15.07.2025 roku, Uczestnik jest nadal zobowiązany do poniesienia opłaty za udział w Imprezie, a Organizator nie zwraca Uczestnikowi wpłaconej kwoty.

4. Zasady dotyczące opłaty rezerwacyjnej zostały opisane w Regulaminie rezerwacji stoisk wydarzenia Żagle 2025.

§6. ODSTĄPIENIE OD UMOWY PRZEZ ORGANIZATORA

1. Organizator zastrzega sobie prawo odstąpienia od umowy lub rozwiązania jej w trybie natychmiastowym bez obowiązku zwrotu wpłaconych na podstawie zawartej umowy opłat i bez prawa do dochodzenia przez Uczestnika odszkodowania, w przypadku niespełnienia przez Uczestnika warunków, o których mowa w niniejszym regulaminie, a w szczególności:

- 1) parkowania aut w obrębie stoiska lub w miejscu innym niż wskazane przez Organizatora w terminie i godzinach trwania Imprezy,
- 2) przedłużenia godzin handlu bez zgody Organizatora,
- 3) wjazdu samochodem na teren imprezy bez zgody Organizatora
- 4) nierespektowania zakazu sprzedaży alkoholu na terenie imprezy, za wyjątkiem stref wyznaczonych przez Organizatora.
- 5) niedostosowania się do godzin otwarcia stanowiska określonych w Postanowieniach Szczegółowych, w szczególności w razie prowadzenia sprzedaży na stanowisku krócej niż określają to termin i czas otwarcia stanowisk,
- 6) prezentowania i sprzedaży towarów niezgodnych z zakresem branżowym zamówionego typu stoiska, o których mowa w Postanowieniach Szczegółowych,
- 7) prezentowania i sprzedaży towarów niezgodnych z zakresem tematycznym Imprezy, o których mowa w §8 ust. 2,
- 8) naruszenia zakazu wystawiania towarów poza miejsce wyznaczone i opłacone,
- 9) emisji dźwięku powyżej dopuszczającej normy, który może uniemożliwiać lub utrudniać pracę na sąsiednim stoisku,
- 10) naruszenia obowiązku utrzymania estetycznego wyglądu stoiska i zaplecza,
- 11) naruszenia zakazu parkowania pojazdów w pobliżu stoisk handlowych oraz w miejscach niedozwolonych w godzinach trwania Imprezy,
- 12) naruszenia przepisów dotyczących odprowadzenia nieczystości stałych i płynnych,
- 13) prowadzenia reklamy i akcji promocyjnych niezgodnie z postanowieniami §13,
- 14) odsprzedaży lub oddawania do bezpłatnego używania całości lub części stoiska, powierzchni wystawowej bez uprzedniej zgody Organizatora.
- 15) W przypadku stwierdzenia przez służby energetyczne używania uszkodzonych, bądź z innego powodu nienadających się do użycia sprzętów lub okablowania należącego do Uczestnika o czym mowa w §8 ust. 10

2. W przypadku rozwiązania Umowy przez Organizatora uczestnik zobowiązany jest do natychmiastowej likwidacji stoiska.

3. W przypadku odstąpienia od Umowy przez Organizatora uczestnik zobowiązany jest do natychmiastowej likwidacji stoiska. Organizator uprawniony będzie do odstąpienia od umowy w terminie 3 dni od powzięcia wiedzy o okolicznościach o których mowa w ust. 1

4. W przypadku odwołania lub rozwiązania wydarzenia ze względu na ograniczenia wprowadzane przepisami prawa w związku z walką z pandemią wirusa SARS - CoV - 2 Organizator zwróci wystawcom opłatę za udział w Imprezie. Koszty przygotowania i wystawienia się podczas Imprezy (np. koszt zakupu towaru) każdy z wystawców ponosi we własnym zakresie.

§7. KARY UMOWNE

1. Organizator zastrzega sobie prawo do naliczenia Uczestnikowi kar umownych w wysokości 1.000 zł netto za każde z naruszeń wymienionych w §6.
2. Organizator zastrzega sobie prawo dochodzenia odszkodowania uzupełniającego, w przypadku, gdy szkoda powstanie z innych tytułów lub jej wysokość przekroczy wartość zastrzeżonych kar umownych.

3. W przypadku bezprawnego korzystania przez Uczestnika z infrastruktury energetycznej Organizatora, Organizator zastrzega sobie prawo do naliczenia Uczestnikowi kary umownej w wysokości do:
 - 1) 2500 zł brutto za moc do 2kW
 - 2) 6500 zł brutto za moc od 6 kW – 10 KWStwierdzenie powyższego faktu zostanie potwierdzone przez Organizatora na piśmie i przedstawione niezwłocznie Uczestnikowi, co będzie stanowiło podstawę do wystawienia faktury.
4. W przypadku przekroczenia przez Uczestnika zapotrzebowania na moc przyłącza energetycznego, Organizator zastrzega sobie prawo do naliczenia Uczestnikowi kary umownej w wysokości do:
 - 3) 1500 zł brutto za moc do 2kW
 - 4) 3500 zł brutto za moc od 6 kW – 10 KWStwierdzenie powyższego faktu zostanie potwierdzone przez Organizatora na piśmie i przedstawione niezwłocznie Uczestnikowi, co będzie stanowiło podstawę do wystawienia faktury.
5. Uczestnik zapłaci Organizatorowi karę umowną w wysokości 3000 zł za naruszenie obowiązku prowadzenia sprzedaży na stoisku przez cały okres trwania „Żagle 2025”.

§8. OGÓLNE ZASADY PROWADZENIA DZIAŁALNOŚCI

1. Uczestnik zobowiązany jest posiadać wszelkie wymagane dokumenty uprawniające do prowadzenia działalności gospodarczej zgodnie z obowiązującymi w tym zakresie przepisami.
2. Na imprezie nie mogą być prowadzone działania o charakterze ideologicznym, politycznym, czy religijnym. Niedopuszczalny jest obrót towarami lub usługami, których posiadanie i oferowanie jest zakazane bądź ograniczone z mocy prawa oraz sprzedaż towarów lub usług nieposiadających wymaganych zgód i atestów. Organizator zastrzega sobie prawo do nieprzyjęcia zgłoszenia firmy prowadzącej ww. działania lub do usunięcia takiego stoiska z terenu imprezy z zastosowaniem zapisów §6 ust. 1.
3. Uczestnik Imprezy zobowiązany jest do ekspozycji identyfikatora w miejscu widocznym.
4. Uczestnik jest zobowiązany do pokrywania wszelkich opłat i wynagrodzeń na rzecz właścicieli autorskich praw majątkowych i praw pokrewnych oraz organizacji zbiorowego zarządzania prawami autorskimi lub prawami pokrewnymi z tytułu wykonywania i odtwarzania na stoisku i terenie targów utworów objętych przepisami ustawy o prawie autorskim i prawach pokrewnych (Dz. U. z 2019 poz. 1231).
5. Uczestnik wybierając opcję przyłącza energii elektrycznej otrzymuje tylko określone gniazdo. Rodzaj przyłącza definiuje maksymalny pobór energii na stoisko. Wyliczenie zapotrzebowania na energię elektryczną powinno oprzeć się na podstawie tabliczek znamionowych planowanych urządzeń.
6. Uczestnik zobowiązany jest do posiadania własnych, sprawnych rozdzielni i przewodów w celu dalszego rozprowadzenia instalacji na stoisku.
Zastosowane przez Uczestnika osprzętowanie i okablowanie winno posiadać aktualne atesty oraz posiadać badania ochronne potwierdzone przez firmy do tego uprawnione.
7. Oświetlenie wnętrza stoiska i ekspozycji towaru leży po stronie Uczestnika.

§9. POWIERZCHNIA WYSTAWOWA, STOISKO I JEGO WYPOSAŻENIE

1. Organizator udostępnia Uczestnikowi stoisko na czas trwania Imprezy, w lokalizacji zamówionej przez Uczestnika, chyba że udostępnienie stoiska będzie utrudnione lub technicznie niemożliwe.
2. Wyznaczenie stoiska na terenie Imprezy jest dokonywane przez Organizatora.
3. Organizator dołoży wszelkich starań, aby odpowiednio wcześniej poinformować Uczestnika o zmianach lokalizacji stoiska i wynikających z warunków organizacyjno-technicznych terenu Imprezy.

§10. PRZEPISY PORZĄDKOWE I ORGANIZACYJNE

1. Uczestnik, w terminie określonym w Postanowieniach Szczegółowych, zobowiązany jest zgłosić się do Biura Obsługi Wystawców, gdzie otrzyma karty identyfikacyjne oraz przepustkę na wjazd pojazdu na teren imprezy. Niezgłoszenie się Uczestnika do Biura Obsługi Wystawców w tym terminie, bez wcześniejszego powiadomienia, będzie traktowane przez Organizatora jako rezygnacja ze skutkami określonymi §5 ust.3.
2. Uczestnik winien przygotować stoisko nie później niż w terminie określonym w Postanowieniach Szczegółowych.
3. Wywóz towarów oraz demontaż stoiska przed zakończeniem Imprezy bez zgody Organizatora są zabronione.
4. Uczestnik zobowiązany jest usunąć eksponaty, zdemontować stoisko oraz przywrócić zajmowaną powierzchnię do pierwotnego stanu najpóźniej do ostatniego dnia demontażu stoiska określonego w Postanowieniach Szczegółowych.
5. Uczestnik zobowiązany jest oczyścić i uporządkować zajmowaną powierzchnię po demontażu stoiska. W przypadku niewykonania powyższych prac porządkowych w terminie demontażu, Organizator zleca ich wykonanie na koszt i ryzyko Uczestnika.
6. Pozostawione bez akceptacji Organizatora elementy zabudowy i wyposażenia stoiska, nieusunięte przez Uczestnika w okresie demontażu, uważa się za mienie porzucone podlegające usunięciu na koszt Uczestnika, którym Uczestnik będzie obciążony na podstawie wystawionej przez Organizatora faktury.
7. Jeżeli uczestnik potrzebuje więcej czasu na przygotowanie lub likwidację stoiska zobowiązany jest do uzgodnienia tego z Organizatorem nie później niż 14 dni przed rozpoczęciem imprezy.
8. Uczestnik jest zobowiązany przestrzegać na stoisku wszelkich przepisów handlowych, sanitarnych, przeciwpożarowych, policyjnych i wewnętrznych zarządzeń Organizatora.

§11. BEZPIECZEŃSTWO, PRZEPISY SANITARNE, BHP I PPOŻ.

1. Na terenie Imprezy obowiązuje bezwzględny zakaz wylewania nieczystości płynnych, a w szczególności zużytego oleju gastronomicznego, w tym także do kanałów burzowych i na trawniki pod rygorem obciążenia karą i kosztami usunięcia szkód przez Organizatora.
2. Na terenie Imprezy obowiązuje zakaz sprzedaży alkoholu bez stosownego zezwolenia, a także zakaz sprzedaży alkoholu w opakowaniach szklanych.
3. Uczestnik Imprezy zobowiązany jest do zabezpieczenia na swoim stoisku dostatecznej ilości pojemników na śmieci i odpadki oraz do ich częstego opróżniania, tak aby nie dopuścić do ich przepełnienia.
4. Uczestnik Imprezy zobowiązany jest do utrzymywania estetycznego wyglądu stoiska i zaplecza. W przypadku nieuporządkowania zajmowanej powierzchni Organizator zleci wykonanie prac porządkowych na koszt i ryzyko Uczestnika.
5. Prace elektryczne wykonywane mogą być wyłącznie przez upoważnionego przez Organizatora elektryka.
6. Na terenie Imprezy obowiązuje bezwzględny zakaz:
 - 1) używania otwartego ognia,
 - 2) eksploataowania urządzeń elektrycznych mogących powodować przerwy w dostawie prądu,
 - 3) samodzielnego podłączania i korzystania z uszkodzonej lub prowizorycznej instalacji elektrycznej,
 - 4) pozostawiania bez dozoru włączonych do sieci elektrycznej urządzeń nieprzystosowanych do ciągłej eksploatacji,
 - 5) wnoszenia na tereny Imprezy substancji chemicznych pożarowo niebezpiecznych,
 - 6) zastawiania dojeżdżalnic i dojazdów do urządzeń przeciwpożarowych oraz tarasowania przejść i wyjść ewakuacyjnych,
 - 7) używania sprzętu pożarniczego do innych celów,

- 8) umieszczania na stoisku eksponatów niebezpiecznych dla uczestników Imprezy i publiczności.
7. Elementy wyposażenia stoiska nie mogą być umieszczane w ciągach komunikacyjnych przylegających do stoisk, a pokazy sprzętu nie mogą utrudniać lub uniemożliwiać bezpiecznego przemieszczania się uczestników i publiczności. Niezastosowanie się do ww. zakazów skutkować będzie wykluczeniem Uczestnika z Imprezy oraz dochodzeniem roszczeń za ewentualnie powstałe szkody.

§12. ZASADY WJAZDU I ZAOPATRZENIA

1. Organizator zastrzega sobie prawo wprowadzenia ograniczeń wjazdu i postoju na terenie Imprezy.
2. Na terenie Imprezy obowiązuje bezwzględny zakaz parkowania pojazdów.
3. Wjazd dla samochodów na tereny Imprezy dozwolony jest wyłącznie w celu dokonania zaopatrzenia - dostawy towaru i może odbywać się tylko na podstawie przepustki wydanej przez Organizatora w terminach określonych w Postanowieniach Szczegółowych i na przepustkach.
4. Przepustka upoważnia do parkowania wyłącznie w miejscach wskazanych przez Organizatora.
5. Transport, przeładunek i rozpakowanie, zmontowanie i zdemontowanie, zapakowanie i załadowanie towarów oraz innych materiałów na Imprezie jest wykonywane przez Uczestnika na jego koszt i ryzyko.
6. Samochody parkujące na terenie imprezy zostaną usunięte przez służby do tego uprawnione.

§13. REKLAMA

1. Każdy Uczestnik Imprezy ma prawo do reklamowania swoich produktów lub usług na własnym stoisku w taki sposób, aby nie zakłócać normalnego toku pracy innych Uczestników, z zastrzeżeniem postanowień zawartych w §1 pkt 3,4,5.
2. Reklama na terenie Imprezy, poza stoiskiem, jest odpłatna i wymaga zgody Organizatora. Brak zgody spowoduje usunięcie reklam na koszt i ryzyko Uczestnika.
3. Uczestnicy Imprezy mogą odpłatnie ustawiać na terenie imprezy własne nośniki reklamowe lub przeprowadzać własne akcje reklamowe po wcześniejszym uzgodnieniu lokalizacji oraz złożeniu zamówienia u Organizatora.
4. Rozpowszechnianie filmów i fotografii dotyczących Imprezy w celu komercyjnym wymagają zgody Organizatora, a jeżeli dotyczą pojedynczych stoisk i eksponatów, wymagają również uprzedniej zgody zainteresowanych Uczestników.
5. Reklama realizowana przez Uczestnika wykonywana jest na jego odpowiedzialność i ryzyko.
6. Uczestnik zobowiązany jest do respektowania umów reklamowych, sponsoringowych, umów o wyłączności zawartych przez organizatora z podmiotami trzecimi. Uczestnik zobowiązany jest do zaprzestania działań i usunięcia elementów, które są sprzeczne z ww. umowami na każde żądanie Organizatora lub jego przedstawiciela w sposób natychmiastowy.

§14. UBEZPIECZENIE

1. Organizator nie ponosi odpowiedzialności za szkody lub ubytki w mieniu Uczestników Imprezy, spowodowane przez osoby trzecie albo powstałe z przyczyn leżących po stronie Uczestnika w czasie montażu, demontażu stoiska i w czasie trwania Imprezy. Wyłączenie odpowiedzialności Organizatora nie ulega jakimkolwiek ograniczeniom pomimo wprowadzenia szczególnych środków ochrony i zabezpieczenia terenu Imprezy.
2. Organizator nie ponosi odpowiedzialności za szkody w mieniu Uczestników Imprezy spowodowane siłą wyższą np. pożarem, eksplozją, uderzeniem pioruna, wichurą, zalaniem wodą, przerwą w dostawie prądu lub innymi czynnikami niezależnymi od Organizatora. Wyłączenie odpowiedzialności Organizatora nie ulega jakimkolwiek ograniczeniom pomimo wprowadzenia szczególnych środków ochrony i zabezpieczenia terenu Imprezy.
3. O wystąpieniu szkody uczestnik Imprezy zobowiązany jest pisemnie powiadomić Organizatora oraz komisariat policji niezwłocznie po jej stwierdzeniu.

4. Uczestnicy Imprezy powinni we własnym zakresie zawrzeć umowy ubezpieczenia z tytułu OC oraz na własny koszt i ryzyko ubezpieczyć swoje mienie znajdujące się na terenie Imprezy (eksponaty, towary handlowe, sprzęt i urządzenia na stoisku, elementy zabudowy i wyposażenia stoisk, mienie prywatne, pojazdy służbowe itp.), zarówno na okres trwania, jak i na okres montażu i demontażu stoisk.
5. Organizator nie odpowiada za pojazdy pozostawione na terenie Imprezy zarówno na okres trwania Imprezy, jak i na okres montażu i demontażu stoisk. Wyłączenie odpowiedzialności Organizatora nie ulega jakimkolwiek ograniczeniom pomimo wprowadzenia szczególnych środków ochrony i zabezpieczenia terenu Imprezy.
6. Organizator nie ponosi odpowiedzialności za szkody powstałe na osobie lub mieniu zarówno przed, w okresie trwania Imprezy, jak i w czasie montażu i demontażu stoisk.
7. Uczestnik zobowiązany jest po zakończeniu działalności handlowej do zabezpieczenia towaru i przechowywania go we własnym zakresie.
8. Uczestnik odpowiada za zaistniałe na udostępnionym przez Organizatora stoisku braki lub uszkodzenia stoiska, zabudowy i wyposażenia i zobowiązany jest do pokrycia kosztów naprawy lub zakupu uszkodzonych lub zaginionych elementów stoiska. Oceny zniszczeń lub ubytków majątku dokonuje Organizator w obecności Uczestnika Imprezy.
9. Właściciel urządzeń rozrywkowych (karuzele, zjeżdżalnie dmuchane itp.) zobowiązany jest przedstawić Organizatorowi i posiadać do wglądu w trakcie imprezy polisy ubezpieczeniowe i atesty oraz aktualne badania techniczne na wszystkie urządzenia dotyczące swojej działalności. Zobowiązany jest także wywiesić w widocznym miejscu regulamin korzystania z urządzeń.

§15. REKLAMACJE

1. Uczestnik ma prawo do zgłaszania reklamacji w związku z usługami świadczonymi przez Organizatora, pisemnie, w terminie do 7 dni od zakończenia Imprezy.
2. Po upływie ustalonego terminu reklamacje nie będą uwzględniane.
3. Ustne porozumienie między Uczestnikiem, a przedstawicielem Organizatora oraz wszelkie decyzje i oświadczenia wymagają niezwłocznego pisemnego potwierdzenia.

§16. POSTANOWIENIA KOŃCOWE

1. W przypadku, gdyby Impreza nie odbyła się z przyczyn zależnych od Organizatora, odpowiedzialność Organizatora ograniczy się do zwrotu kwot wpłaconych przez Uczestnika.
2. Organizator zastrzega sobie prawo wejścia na stoisko w obecności Uczestnika lub ochrony.
3. Uczestnik powinien respektować obowiązujące przepisy prawa wspólnotowego Unii Europejskiej i przepisy prawa wewnętrznego Rzeczypospolitej Polskiej.
4. Organizator utrwała przebieg Imprezy dla celów dokumentacji oraz promocji lub reklamy Imprezy i imprez w przyszłych latach, Organizatora oraz sponsorów. Wizerunek osób przebywających na Terenie Imprezy, w tym Uczestnika, może zostać utrwalony, a następnie rozpowszechniany dla celów dokumentacyjnych, sprawozdawczych, reklamowych oraz promocyjnych. Osobie, której wizerunek został w ww. sposób utrwalony i wykorzystany nie przysługują jakiegokolwiek (w tym finansowe) roszczenia z tego tytułu.
5. W przypadku, gdyby Impreza nie odbyła się z przyczyn niezależnych od Organizatora, nie jest on zobowiązany do wypłacenia Uczestnikom odszkodowania.
6. Wszelkie spory wynikłe pomiędzy Organizatorem, a Uczestnikiem będą rozpatrywane przez właściwy rzeczowo sąd w Szczecinie.
7. Uczestnik i jego personel zobowiązują się do przestrzegania niniejszego Regulaminu, przestrzegania wewnętrznych przepisów porządkowych, podporządkowania się decyzjom Organizatora podczas trwania Imprezy, a także przestrzegania wszelkich innych ustaleń pomiędzy Uczestnikiem, a Organizatorem.